



**ОБЛАСТНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

29.12.2018

№ 554

г. Южно-Сахалинск

**О Порядке уведомления о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
работников областного казённого учреждения «Управление
противопожарной службы Сахалинской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности областного казённого учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя учреждения С.А.Молчанову.

Руководитель ОКУ
«Управление ППС»

Р.В. Остапенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОКУ «Управление ППС»
от «29» 12 2018 года № 554

**Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений работников
областного казённого учреждения «Управление противопожарной
службы Сахалинской области»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления руководителя работниками областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (далее - Порядок) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. Работник обязан уведомлять работодателя:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является обязанностью каждого работника учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

- а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для

третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Работник, уведомивший работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Руководителем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

8. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего руководителя.

9. Направление уведомления работодателю производится письменно по форме согласно Приложениям № 1 к Порядку.

10. Уведомление составляется письменно и должно содержать следующие сведения:

- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;

- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный номер телефона работника;

- обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

- все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

- сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

- способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

- дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения сведения.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

11. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал).

12. Журнал ведется и хранится в отделе кадров и психологического обеспечения по форме, согласно Приложению № 2 к Порядку.

13. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии.

Приложение № 1
к Порядку уведомления о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений
работников ОКУ «Управление ППС»

_____ (наименование должности,
ФИО представителя нанимателя)
от _____
(ФИО работника, наименование должности,
контактный номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю, что:

1. _____
(обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения,
_____ дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)
2. _____
(все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения)
3. _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)
4. _____
(способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)
5. _____
(дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению
коррупционного правонарушения сведения)

_____ (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Регистрационный: № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, зарегистрировавшего (подпись) (инициалы и фамилия) уведомление)

Приложение № 2
к Порядку уведомления о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений
работников ОКУ «Управление ППС»

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений работников
областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы
Сахалинской области»

Начат: «___» _____ 20__ г.

Окончен: «___» _____ 20__ г.

На «___» листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Ф.И.О. регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Отметка о получении копии уведомления заявителем (подпись заявителя)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10