Руководитель
ОКУ «ПСС Сахалинской области»

_____ М.А. Капустюк

«30» июня 2025 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
ОКУ «ПСС Сахалинской области»

_____ Н.П. Шарухина

«30» июня 2025 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

областного казённого учреждения
«Пожарно-спасательная служба Сахалинской области»
на период с 01.07.2025 по 30.06.2028

I. Общие положения

Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в областном казённом учреждение «Пожарно-спасательная служба Сахалинской области» (далее - ОКУ «ПСС Сахалинской области», учреждение) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются (далее - Стороны):

Работодатель в лице его представителя - руководителя учреждения (далее – работодатель).

Работники в лице их представителя - председателя первичной профсоюзной организации учреждения.

1.2. Предметом настоящего коллективного договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, повышения уровня квалификации, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным Сторонами.

1.3. Действие коллективного договора распространяется на всех работников учреждения.

1.4. Изменение и дополнение коллективного договора в течение срока его действия производится в рабочем порядке по взаимному согласию Сторон.

1.5. Настоящий коллективный договор заключен на 3 года и вступает в силу с 01.07.2025. Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более 3 лет.

II. Оформление трудовых отношений

2.1. Работодатель:

2.1.1. Оформляет прием на работу трудовым договором. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами трудового договора. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

На основании заключенного трудового договора работодатель издает приказ о приеме на работу. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

2.1.2. Знакомит работника при приеме на работу (до подписания трудового договора) под подпись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами (далее - ЛНА), непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

2.2. Стороны договорились:

2.2.1. Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

– беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

– лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

– лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

– лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;

– лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

– лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

– иных лиц, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

III. Оплата труда

3. Работодатель:

Выплачивает в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего коллективного договора.

Заработная плата работников учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

– оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;

– повышающие коэффициенты;

– выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

Оплата труда работников осуществляется в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 11.04.2024 № 238 «Об утверждении Положения об оплате труда».

3.1. Устанавливает работникам следующие выплаты компенсационного характера:

– повышенную оплату труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии с отчётом о проведении специальной оценки условий труда (далее - СОУТ) от 26.12.2024, в размере 4%;

– доплату за совмещение профессий (должностей);

– доплату за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ;

– повышенную оплату за работу в выходной или нерабочий праздничный день;

– повышенную оплату за работу в ночное время;

– повышенную оплату за сверхурочную работу;

– районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

– надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.1.2. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере, исходя из оклада (должностного оклада), с применением всех установленных системой оплаты труда видов выплат.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Дополнительный день отдыха предоставляется работнику в течение года с даты выполнения обязанностей в выходной или праздничный не рабочий день, либо присоединяется к его отпуску, который предоставляется в данном периоде.

Работнику предоставляется полный день отдыха, даже если в выходной или нерабочий праздничный день он фактически отработал менее 8 часов.

Дополнительный день отдыха не предусмотрен для работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

3.1.3. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 50% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работникам учреждения, непосредственно выполняющим работы с выездом к месту тушения пожара и

35% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работникам учреждения не выполняющим работы с выездом к месту тушения пожара.

Повышенная оплата за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни рассчитывается исходя из нормы рабочего времени того же месяца, в котором работник привлекается к вышеуказанным работам.

3.1.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.1.5. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате работников учреждения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области (районный коэффициент в южных и центральных районах – 1,6; в Ногликском и Охинском районах – 1,8; на Курильских островах – 2,0; процентная надбавка в южных и центральных районах – до 50 %, в Охинском, Ногликском районах и на Курильских островах – до 80%).

3.1.6. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам учреждения, имеющим оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающим с указанными сведениями в силу должностных обязанностей, в соответствии с Правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

3.2. Устанавливает работникам выплаты стимулирующего характера в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 11.04.2024 № 238 «Об утверждении Положения об оплате труда».

Работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

3.2.1. Выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

– за профессиональное мастерство;

– за классность водителям автомобилей;

– за классность пожарным;

3.2.2. Надбавка за выслугу лет;

3.2.3. Премиальные выплаты по итогам работы:

– премия по итогам работы за месяц;

– премия за выполнение особо важных и срочных работ.

3.3. Устанавливает работникам повышающие коэффициенты в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 11.04.2024 № 238 «Об утверждении Положения об оплате труда».

Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

– коэффициент профессиональной квалификационной группы;

– коэффициент образования;

– коэффициент масштаба управления;

– коэффициент уровня управления;

– коэффициент внутридолжностного квалификационного категорирования (наименования);

– коэффициент специфики работы;

– коэффициент особенностей работы.

3.3.1. Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

3.4. Выплачивает заработную плату:

– за первую половину месяца – 25 числа текущего месяца;

– за вторую половину месяца – 10 числа следующего месяца.

Перед выплатой заработной платы за вторую половину месяца работникам выдаются расчетные листки в день, предшествующий ее получению.

Форма расчетного листка и порядок его выдачи утверждены приказами ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 11.01.2019 № 10 «Об утверждении формы расчётного листка», от 11.01.2021 № 4 «О порядке выдачи расчётного листка».

Заработная плата выплачивается работнику в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня в рабочий день.

Размер начисленной работнику месячной заработной платы не может быть ниже установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области на соответствующий год размера минимальной заработной платы с применением районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы должностных обязанностей.

В случае, если в Сахалинской области не установлен размер минимальной заработной платы, размер начисленной работнику месячной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации

№ 82-ФЗ от 19.06.2000, с применением районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.5. Размеры окладов (должностных окладов) индексируются (повышаются) в размерах и сроки, предусмотренные для индексации денежного содержания государственных служащих Сахалинской области.

IV. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости

4. Работодатель:

4.1. Предоставляет гарантии и компенсации работникам при проведении мероприятий по сокращению штата работникам в соответствии со статьями 81, 179, 180, 318 ТК РФ.

4.2. Предоставляет работникам при ликвидации организации или сокращении численности или штата работников в период срока предупреждения один день в неделю с сохранением среднего заработка для поиска нового места работы.

4.3. Предоставляет до проведения мероприятий по ликвидации или сокращению численности или штата работников высвобождаемым работникам возможность прохождения курсовой подготовки, переподготовки или повышения квалификации за счет средств работодателя.

4.4. Предоставляет преимущественное право на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации в случае сокращения численности или штата работников организации, помимо работников, определенных статьей 179 ТК РФ:

– работникам предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно).

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Режим рабочего времени определяется правилами внутреннего трудового распорядка, а также графиком сменности и распорядка дня дежурных караулов в обособленных структурных подразделениях учреждения (Приложение № 1).

5.2. Работодатель:

5.2.1. Устанавливает нормальную продолжительность рабочего времени для работников 40 часов в неделю.

5.2.2. Устанавливает для женщин сокращенную продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

5.2.3. Устанавливает для работников, являющихся инвалидами I и II группы продолжительность рабочего времени 35 часов в неделю.

5.2.4. Устанавливает для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к 4 классу условий труда, в соответствии со сводной ведомостью результатов проведения СОУТ от 02.12.2024, 36 часов в неделю.

5.2.5. Устанавливает суммированный учет рабочего времени с графиком работы сутки (24 часа) через трое (72 часа) для следующих категорий должностей работников, работающих по сменному графику работы:

- диспетчер пожарной части;
- начальник караула пожарной части;
- командир отделения пожарной части;
- водитель автомобиля;
- пожарный.

5.2.6. Устанавливает по соглашению Сторон как при приеме на работу, так и впоследствии, неполный рабочий день или неполную рабочую неделю.

Работодатель обязан установить неполное рабочее время по просьбе работников, категории которых определенны статьей 93 ТК РФ.

5.2.7. Предоставляет ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью:

– 28 календарных дней;

– инвалидам – 30 календарных дней;

5.2.8. Предоставляет работникам сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

– за ненормированный рабочий день, в количестве 3 (трёх) календарных дней в соответствии с перечнем должностей (Приложение № 2);

– в связи с работой в местностях приравненных к районам Крайнего Севера – 16 календарных дней и (или) в районах Крайнего Севера – 24 календарных дня;

– работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда, в соответствии с отчётом о проведении СОУТ от 26.12.2024, – 7 календарных дней (Приложение №3);

– работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда на автомобилях грузоподъемностью от 1,5 до 5 тонн - в количестве 7 календарных дней, свыше 5 тонн – в количестве 14 календарных дней (Приложение № 3).

5.2.9. Определяет очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым не позднее чем за две недели до окончания текущего года.

График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (статья 123 ТК РФ).

В целях согласования интересов работников при утверждении графика отпусков работники ежегодно до 05 ноября текущего года подают письменные заявления о предоставлении им отпусков на будущий год, в которых указывают:

– предполагаемое время использования отпуска;

– предполагаемые место проведения отпуска и круг лиц для предоставления компенсационных выплат по оплате проезда к месту проведения отпуска и обратно (при наличии права на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно).

5.2.10. Предоставляет на основании письменного заявления работника отпуск без сохранения заработной платы в порядке и в количестве (с учётом норм ТК РФ и иных федеральных законов) в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 27.12.2024 № 740 «Об утверждении Положения об отпусках в областном казённом учреждении «Пожарно-спасательная служба Сахалинской области».

VI. Охрана труда

6.1. Работодатель:

6.1.1. Обеспечивает функционирование системы управления охраной труда (СУОТ) в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 01.03.2022 № 104 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в ОКУ «Управление ППС».

6.1.2. Систематически выявляет опасности и профессиональные риски, проводит их регулярный анализ и оценку в соответствии приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 21.04.2025 № 232 «Об утверждении Положения об оценке профессиональных рисков».

6.1.3. Приобретает за счет собственных средств и выдает работникам сертифицированную специальную защитную одежду, специальную обувь и другие средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями согласно утвержденным нормам выдачи а также информирует

работников о полагающихся им СИЗ/СС (с 01.09.2023) в соответствии с установленным в организации порядком обеспечения СИЗ/СС, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 16.05.2025 № 199 «О материально-техническом обеспечении областного казённого учреждения «Пожарно-спасательная служба Сахалинской области», приказ ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 27.06.2019 № 348 «Об обеспечении работников областного казённого учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

6.1.4. Обеспечивает обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, использованию (применению) СИЗ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» № 25 от 19.01.2022 «Об утверждении Положения о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников ОКУ «Управление ППС», приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» № 95 от 13.02.2023 «Об утверждении Положения о комиссии по проверке знания требований охраны труда и составов аттестационных комиссий по проверке знаний требований охраны труда работников ОКУ «Управление ППС».

6.1.5. Организует учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области»от 28.04.2022 № 283 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников ОКУ «Управление ППС», ознакомление должностных лиц с порядком учета микроповреждений, а также информирование работников о действиях при получении микротравмы.

6.1.6. Оборудует по установленным нормам санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки, посты для оказания первой помощи, укомплектованными аптечками для оказания первой помощи.

6.1.7. Проводит за счет собственных средств обязательные предварительные (при поступлении на работу), периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников (Приложение № 4) и обязательное психиатрическое освидетельствование работников (Приложение № 5).

6.1.8. Информирует работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, посредством дополнительных форм с использованием визуальной/печатной информации, видеоматериалов, интернет-ресурсов и др.

6.1.9. Обеспечивает участие представителей выборных органов первичной профсоюзной организации ОКУ «ПСС Сахалинской области» Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – Профсоюз) в работе комиссий:

– по проверке знания требований охраны труда, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) СИЗ, по вопросам охраны труда;

– по проведению специальной оценки условий труда;

– по охране труда;

– по расследованию несчастных случаев на производстве;

– по расследованию случая профессионального заболевания.

6.1.10. Создает условия и оказывает помощь в работе уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда, обеспечивает их обучение по охране труда за счет собственных средств (или средств Социального фонда России) и

доступ к актуальным редакциям нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности.

6.1.11. Принимает участие в ежегодном областном смотре-конкурсе по охране труда, а также проводит ежегодно с 28 апреля по 28 мая месячник охраны труда.

6.1.12. Использует возможность финансового обеспечения мероприятий предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, за счет средств Социального фонда России (в случае санаторно-курортного лечения предпенсионеров и пенсионеров – до 30 % сумм страховых взносов на данный вид страхования), и установления скидки к страховому тарифу.

6.1.13. Работодатель вправе использовать в целях контроля за безопасностью производства работ комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов трудовых работ, обеспечивать хранение полученной информации.

6.2. Работники обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии со ст. 214 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.12.2020 №881н «Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях пожарной охраны».

6.3. Работники допускаются к самостоятельному несению караульной службы, к работе на пожаре, после прохождения обучения в объеме специального первоначального обучения, сдачи зачетов (экзаменов) по пройденным дисциплинам и Правилам.

6.4. Работники обязаны знать и соблюдать правила личной и общественной гигиены, придерживаться здорового образа жизни, уметь оказывать первую помощь себе и пострадавшим.

С целью контроля за состоянием здоровья работники обязаны проходить периодический медицинский осмотр и обязательное психиатрическое освидетельствование.

Внешний вид работника должен олицетворять собой представительность, надёжность, стабильность.

Работникам, которым специальная одежда и обувь выдается согласно норм, утвержденных постановлением Правительства Сахалинской области от 16.05.2025 № 199 «О материально-техническом обеспечении областного казённого учреждения «Пожарно-спасательная служба Сахалинской области», следует носить специальную одежду в соответствии с установленными требованиями, чистой и аккуратной, отглаженной, согласно приказу ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 27.06.2019 № 348 «Об обеспечении работников областного казённого учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

Работникам запрещается в специальной одежде посещать рестораны и иные увеселительные заведения, если это не связано с выполнением должностных обязанностей.

6.5. Работникам следует:

6.5.1. Поддерживать образцовый внешний вид, вызывающий уважение у коллег и граждан;

6.5.2. При выполнении должностных обязанностей (работниками, не обеспеченными форменной одеждой) в гражданской одежде допускается ношение костюма (платья) и обуви строгого делового стиля, неяркого цвета, подчеркивающих аккуратность и опрятность работника;

6.5.3. Работник-мужчина должен быть всегда аккуратно подстрижен, тщательно выбрит, опрятно одет.

Работнику-женщине рекомендовано носить одежду в строгом деловом стиле, соблюдать скромность и разумную достаточность в использовании косметики и ношении украшений.

6.5.4. Работникам-мужчинам не рекомендуется отращивать бороду, длинные бакенбарды, носить ювелирные украшения, за исключением обручального кольца.

Запрещается ношения украшений (ювелирных изделий, бижутерий и аксессуаров) работникам, задействованных в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ при заступлении на дежурные сутки.

6.5.5. Работникам не следует смешивать предметы специальной и гражданской одежды, держать руки в карманах, ходить в нечищеной и стоптанной обуви, а также в специальной одежде, утратившей надлежащий вид.

VII. Гарантии и компенсации работникам

7.1. Работодатель:

7.1.1. Предоставляет гарантии и компенсации в следующих случаях:

– при направлении в служебные командировки (статьи 166, 167, 168, 168.1 ТК РФ);

– при переезде на работу в другую местность (статья 169 ТК РФ);

– при исполнении государственных или общественных обязанностей (статья 170 ТК РФ);

– при совмещении работы с получением образования (статьи 173, 173.1, 174, 176, 177 ТК РФ);

– при вынужденном прекращении работы не по вине работника (статья 157 ТК РФ);

– в некоторых случаях прекращения трудового договора (статьи 81, 179, 180, 318 ТК РФ);

– в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) при увольнении работника (статья 234 ТК РФ).

7.1.2. Предоставляет работникам в соответствии со статьей 185.1 ТК РФ, на основании письменного заявления, работникам день (дни) для прохождения диспансеризации с сохранением средней заработной платы.

7.1.3. Сохраняет за работником место работы (должности) и средний заработок при направлении работника в служебную командировку, а также возмещает расходы, связанные со служебной командировкой в соответствии с порядком, установленным Положением о служебных командировках, утверждённым приказом ОКУ «ПСС Сахалинской области» от 25.12.2024 № 730 «Об утверждении Положения о служебных командировках»

7.1.4. Обязуется обеспечить:

– недопущение дискриминации и стигматизации ВИЧ-инфицированных работников;

– конфиденциальность любой информации, касающейся ВИЧ-статуса работников, если такая имеется в его распоряжении, в том числе и сведений медицинского характера о работниках, в соответствии со Сводом практических правил Международной организацией труда о защите личной информации о работниках;

– консультирование и мотивирование работников к добровольному тестированию на ВИЧ-инфекцию.

7.1.5. Организует работу по ознакомлению работников с методическим пособием «Производственная гимнастика с учетом факторов трудового процесса», а также обучающими видеороликами с комплексами производственной гимнастики, размещенных на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации, с целью профилактики профессиональных заболеваний, снятия утомления, повышения физической и умственной работоспособности,

7.2. Компенсирует расходы работников на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно один раз в два года в пределах территории Российской Федерации. Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в учреждении.

Размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно установлен постановлением администрации Сахалинской области от 01.09.2014 № 416 «Об утверждении положения о размерах, порядке и условиях предоставления компенсационных выплат лицам, проживающим в Сахалинской области и работающим в органах исполнительной власти Сахалинской области и областных государственных учреждениях».

7.3. Работники:

7.3.1. Обязуются проходить диспансеризацию в сроки:

– в возрасте от 18 до 39 лет включительно - 1 раз в три года;

– в возрасте 40 лет и старше, а также в отношении отдельных категорий граждан, установленные приказом Минздрава России от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» - ежегодно.

День (дни) освобождения от работы согласовывается с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.

7.3.2. Обязуются не допускать стигматизацию ВИЧ-инфицированных в коллективе.

7.3.3. Выделяют время в течение рабочего дня для проведения комплексных упражнений производственной гимнастики. С этой целью делают

короткие перерывы в течение рабочего дня для выполнения любой из форм производственной гимнастики, предусмотренной указанными методическими рекомендациями (вводная гимнастика, физкультурная пауза, физкультурные минутки, микропаузы).

7.4. Стороны:

7.4.1. Обеспечивают информирование работников по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах посредством плакатов, листовок, буклетов, видеороликов.

7.4.2. Принимают на себя обязательства по организации культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с работниками, а также членами их семей.

VIII. Гарантии деятельности первичной профсоюзной организации

8.1. Работодатель:

8.1.1. Обязуется строить свои взаимоотношения с первичной профсоюзной организацией ОКУ «ПСС Сахалинской области», руководствуясь требованиями ТК РФ, Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и иных нормативных правовых актов, имеющих наибольшее значение для работников, а также настоящим коллективным договором.

8.1.2. Ежемесячно и бесплатно на основании личных заявлений членов Профсоюза перечисляет на счет Сахалинского областного комитета Профсоюза членские взносы, удержанные из заработной платы членов Профсоюза, в размере, установленном Центральным комитетом Профсоюза.

8.1.3. Содействует деятельности первичной профсоюзной организации учреждения Профсоюза, реализации законных прав членов Профсоюза.

8.1.4. Безвозмездно предоставляет выборным органам первичной организации учреждения Профсоюза помещения для проведения заседаний, хранения документации, а также возможность размещения информации в

доступном для всех работников месте (местах), в пользование необходимые для их деятельности как минимум одно оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение, а также оргтехнику, средства связи и необходимые нормативные правовые документы (ст. 377 ТК РФ).

8.1.5. Гарантирует проведение в рабочее время профсоюзных собраний при условии заблаговременного согласования выборных органов первичной профсоюзной организации ОКУ «ПСС Сахалинской области» Профсоюза времени их проведения.

8.1.6. Предоставляет членам Профсоюза необходимое время для выполнения общественных обязанностей (участие в мероприятиях, проводимых Центральным комитетом Профсоюза, Сахалинским областным комитетом Профсоюза, Сахалинским областным союзом организаций и т.д.) с сохранением заработной платы.

8.2. Выборные органы первичной профсоюзной организации ОКУ «ПСС Сахалинской области» Профсоюза обязуются:

8.2.1. Представлять и защищать законные права и интересы членов Профсоюза перед работодателем, в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, оказывать им бесплатную юридическую помощь;

8.2.2. Осуществлять профсоюзный контроль над соблюдением работодателем трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

8.2.3. В случае принятия работодателем решения, нарушающего нормы действующего законодательства, вносить ему предложения об устранении выявленных нарушений, которые подлежат обязательному рассмотрению работодателем в недельный срок со дня получения указанного предложения.

8.2.4. Проводить разъяснительную работу среди работников о правах и роли Профсоюза в защите их трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов.

8.2.4. Участвовать по взаимной договоренности с руководством учреждения в совместных совещаниях по обсуждению актуальных для деятельности учреждения вопросов.

8.2.5. Проводить работу по информированию, сбору и обработке заявлений по направлению членов Профсоюза и членов их семей на санаторно-курортное лечение и отдых в профсоюзные санаторно-курортные учреждения профсоюзов России.

8.2.6. Ходатайствовать в Сахалинский областной комитет Профсоюза о денежных выплатах членам Профсоюза при вступлении в брак, рождении ребенка, об оказании материальной помощи членам Профсоюза, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации, находящимся на длительном лечении, пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

8.2.5. Подготавливать документы в Центральный комитет Профсоюза для оформления денежных выплат за счет средств профсоюзного бюджета при несчастном случае, повлекшем за собой получение пострадавшим инвалидности или его смерть, при исполнении должностных (трудовых) обязанностей всех членов Профсоюза, работающих в учреждении, в соответствии с Положением о денежных выплатах членам Профсоюза.

8.3. Стороны договорились:

8.3.1. Увольнение по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников, несоответствия занимаемой должности в следствии недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации, председателя (заместителей) первичной профсоюзной организации учреждения Профсоюза, председателей (заместителей) цеховых профсоюзных организаций первичной профсоюзной организации учреждения Профсоюза допускается только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего профсоюзного органа (ст. ст. 81, 374 ТК РФ).

IX. Заключительные положения

9.1. Работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок в случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него коллективным договором.

9.2. Работодатель в семидневный срок со дня подписания сторонами настоящего коллективного договора направляет на уведомительную регистрацию в агентство по труду и занятости населения Сахалинской области.

9.3. Стороны:

9.3.1. Обеспечивают контроль за выполнением коллективного договора осуществляется его сторонами, а также агентством по труду и занятости населения Сахалинской области.

9.3.2. Отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании работников учреждения не реже, чем один раз в год.

Приложение № 1
к коллективному договору

РАСПОРЯДОК ДНЯ

дежурных караулов в
обособленных структурных подразделениях
областного казенного учреждения
«Пожарно-спасательная служба Сахалинской области»

№ п\п	Наименование мероприятий	Время проведения, (час. мин.)
1.	Смена караулов	08.00-08.30
2.	Подготовка к занятиям	08.30-09.00
3.	Занятия согласно расписания:	09.00-12.25
3.1.	Первый учебный час	09.00-09.45
3.2.	Второй учебный час	09.50-10.35
3.3.	Третий учебный час	10.45-11.30
3.4.	Четвертый учебный час (отработка нормативов по ПС и ТСП, ГДЗС)	11.40-12.25
4.	Время приёма пищи	12.30-13.30
5.	Время психологической разгрузки	13.30-14.00
6.	Пятый учебный час. Оперативно-тактическое изучение объектов. Отработка документов предварительного планирования.	14.00-15.30
7.	Обслуживание пожарной (аварийно-спасательной) техники, пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования. Административно-хозяйственные мероприятия по улучшению условий службы, режимов труда и отдыха личного состава	15.30-18.00
8.	Шестой учебный час. Физическая подготовка	18.00-19.00
9.	Время приёма пищи	19.00-20.00
10.	Самостоятельная подготовка, выполнение индивидуальных заданий, изучение нормативных документов	20.00-21.00
11.	Культурно-досуговая работа, информирование личного состава, прослушивание радио и просмотр телепрограмм, время личных потребностей	21.00-21.30
12.	Вечерний туалет	21.30-22.00
13.	Отдых	22.00-06.00
14.	Подъем	06.00
15.	Утренний туалет, физическая зарядка	06.00-06.30
16.	Время приёма пищи	06.30-07.15
17	Подготовка к смене караулов, подведение итогов дежурства	07.15-08.00

Приложение № 2
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей с ненормированным рабочим днем

Наименование должностей	Количество дней (календарных) дополнительно к основному отпуску
Первый заместитель руководителя	3
Заместитель руководителя	
Главный бухгалтер	
Начальник отдела аппарата учреждения	
Начальник отряда, начальник пожарной части	
Заместитель начальника отряда, заместитель начальника пожарной части	

Приложение №3
к коллективному договору

СПИСОК
должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск

Наименование должностей	Количество дней, календарных
Начальник отряда, начальник пожарной части	7*
Заместитель начальника отряда, заместитель начальника пожарной части	7*
Начальник караула пожарной части	7*
Командир отделения пожарной части	7*
Мастер ГДЗС	7*
Пожарный	7*
Водитель автомобиля грузоподъемностью: от 1,5 до 5 т	7**
Водитель автомобиля грузоподъемностью: от 5 тонн и выше	14**

* Перечень профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск, корректируется по результатам проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах (ст. 117 ТК РФ, Федеральный закон РФ от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»)

** На основании Постановления Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 30.01.1978 № 32/2-9 «О предоставлении дополнительного отпуска в связи с вредными условиями труда водителям автомобилей, занятым вождением и обслуживанием пожарных машин»

Приложение № 4
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, для которых обязательно проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры на основании приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

№ п/п	Должность	Периодичность медицинских осмотров		Подпункты Приложения*
		Предварительные медосмотры	Периодические медосмотры	
1.	Начальник отряда	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
2.	Заместитель начальника отряда	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
3.	Начальник пожарной части	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
4.	Заместитель начальника пожарной части	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
5.	Начальник караула пожарной части	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
6.	Командир отделения пожарной части	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
7.	Водитель автомобиля	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 4.3.2., п. 4.4., п. 18.2.
8.	Пожарный	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 14.
9.	Мастер ГДЗС	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 4.4., п. 12.
10.	Механик	При поступлении на работу	1 раз в год	п. 5.1.

* Приложение к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н

Приложение № 5
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, для которых проводится обязательное психиатрическое освидетельствование на основании приказа Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»

№ п/п	Должность	Периодичность обязательного психиатрического освидетельствования	Пункты Приложения*
1.	Начальник отряда	При поступлении на работу	п. 5.
2.	Заместитель начальника отряда	При поступлении на работу	п. 5.
3.	Начальник пожарной части	При поступлении на работу	п. 5.
4.	Заместитель начальника пожарной части	При поступлении на работу	п. 5.
5.	Начальник караула пожарной части	При поступлении на работу	п. 5
6.	Командир отделения пожарной части	При поступлении на работу	п. 5.
7.	Водитель автомобиля	При поступлении на работу	п.1.
8.	Пожарный	При поступлении на работу	п. 5.
9.	Механик	При поступлении на работу	п. 1.

* Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 мая 2022 г.№ 342

Это прошито, пронумеровано и скреплено печатью
22 (двадцать восемь) листов
цифрами и сургучной пломбой
Должность начальник ООТ
ОГРН 1 Подпись Ф.И.О. Шарунина
«24» июля 2025 г.

ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ * ИНН 6504 * ОКУ «ПСС Сахалинской области» * САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ * ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ